

## 浙江大学采购方式审批表

申报单位		联系人	
需求时间		联系电话	
经费卡号	采购内容或项目名称	数量	预算金额 (万元)
拟采用采购方式	单一来源采购		
主要理由及依据			
申报单位 意见	(学院、系盖章)  <div style="text-align: right;">                     学院(系)负责人:                      年 月 日                 </div>		
浙江大学 采购管理办公室 审批意见	(盖章)  <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <span>审查人:</span> <span>审核(批)人:</span> </div> <div style="text-align: right; margin-top: 5px;">                     年 月 日                 </div>		

同时请附三位专家论证意见

## 浙江大学单一来源采购专家论证意见表

时间： 年 月

日

项目基本情况	采购内容或项目名称			
	预算金额（万元）			
	生产商/制造商			
	生产商/制造商地址			
	代理商			
	代理商地址			
专家论证意见	姓名		工作单位	
	职称		联系电话	
专家签名：				

论证意见重点说明：

- 1、要求由**三名外校**、职称为**副高**以上的专家进行单一来源采购论证。
- 2、专家应围绕“必须单一来源采购”的理由进行论证说明，且意见**末尾**应得出肯定性结论（**必须/只能**采用单一来源谈判方式采购），并**签名**。

3、三位专家形成三份论证意见。

## 《中华人民共和国政府采购法》

### 第三章 政府采购方式

**第二十六条** 政府采购采用以下方式：

- (一) 公开招标；
- (二) 邀请招标；
- (三) 竞争性谈判；
- (四) 单一来源采购；
- (五) 询价；
- (六) 国务院政府采购监督管理部门认定的其他采购方式。

公开招标应作为政府采购的主要采购方式。

**第二十八条** 采购人不得将应当以公开招标方式采购的货物或者服务化整为零或者以其他任何方式规避公开招标采购。

**第三十一条** 符合下列情形之一的货物或者服务，可以依照本法采用单一来源方式采购：

- (一) 只能从唯一供应商处采购的；
- (二) 发生了不可预见的紧急情况不能从其他供应商处采购的；
- (三) 必须保证原有采购项目一致性或者服务配套的要求，需要继续从原供应商处添购，且添购资金总额不超过原合同采购金额百分之十的。